

S RAJD ZIEMI SANOCKIEJ 13-14.03.2026

1. Runda Rajdowego Pucharu Południa



 **Rajdowy
Puchar
Południa**



REGULAMIN UZUPEŁNIAJĄCY



SPIS TREŚCI

1. WSTĘP	3
2. ORGANIZACJA I OPIS	3
3. PROGRAM RAJDU	6
4. ZGŁOSZENIA	7
5. UBEZPIECZENIE	11
6. REKLAMA I ZNAKOWANIE	11
7. OPONY	13
8. PALIWO	13
9. ZAPOZNANIE Z TRASĄ RAJDU	14
10. ODBIÓR ADMINISTRACYJNY	16
11. BADANIE KONTROLNE BK 1, PLOMBOWANIE, ZNAKOWANIE	17
12. INNE PROCEDURY	18
13. IDENTYFIKACJA OSÓB OFICJALNYCH	23
14. NAGRODY	23
15. KOŃCOWE BADANIA KONTROLNE I PROTESTY	23
ZAŁĄCZNIK 1 – Harmonogram Rajdu	25
ZAŁĄCZNIK 2 – Harmonogram zapoznania z trasą Rajdu	27
ZAŁĄCZNIK 3 – Plan pracy osoby odpowiedzialnej za kontakty z zawodnikami	28
ZAŁĄCZNIK 4 – Rozmieszczenie reklamy organizatora	29
ZAŁĄCZNIK 5 – Instalacja i obsługa urządzenia GPS	30
ZAŁĄCZNIK 6 – Koordynaty GPS I kody QR głównych lokalizacji	31

Telefon: +48 608 795 666
 E-mail: biuro@rajdziemisanockiej.pl, biuro@automalop.pl
 Strona www: www.rajdziemisanockiej.pl, www.automalop.pl

2.3 Współorganizatorzy instytucjonalni

Powiat Sanocki	ul. Rynek 1, 38-500 Sanok
Gmina Bukowsko	ul. Bieszczadzka 6, 38-505 Bukowsko
Gmina Sanok	ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok
Gmina Zarszyn	ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn
Gmina Besko	ul. Podkarpacka 5, 38-524 Besko

2.4 Komitet Organizacyjny

Przewodniczący	Andrzej Buziewicz
Członek	Marcin Fiejdasz
Członek	Marcin Machowski
Członek	Wojciech Martynkiewicz
Członek	Sebastian Widziszewski

2.5 Zespół Sędziów Sportowych

FUNKCJA	IMIĘ I NAZWISKO	NR LICENCJI
Przewodniczący ZSS	Dominik Ochojski	S/SP I/10020
Sędzia ZSS	Damian Dobrowolski	S/SP I/10112
Sędzia ZSS	Wojciech Tomkiewicz	S/SP I/10086

2.6 Obserwatorzy i Delegaci

FUNKCJA	IMIĘ I NAZWISKO	NR LICENCJI
Obserwator OKSS ZO PZM w Katowicach	Bartłomiej Urbański	S/SP I/10063
Delegat PZM ds. Bezpieczeństwa	Grzegorz Szewczyk	S/SP I/10094
Delegat PZM ds. Technicznych	Łukasz Koczar	S/SP I/10498; S/ST I/10036

2.7 Główne osoby oficjalne

FUNKCJA	IMIĘ I NAZWISKO	NR LICENCJI
Dyrektor Rajdu:	Marcin Fiejdasz	S/SP I/10003
Wicedyrektor ds. Bezpieczeństwa:	Marcin Machowski	S/SP I/10087
Asystent Wicedyrektora ds. Bezpieczeństwa:	Wojciech Martynkiewicz	S/SP I/10336
Wicedyrektor ds. Organizacji:	Andrzej Buziewicz	S/SP I/10514
Sekretarz Zawodów	Monika Fiejdasz	S/SP I/10085
Lekarz Zawodów	Radosław Wojnarowski	
Kierownik Badania Kontrolnego	Grzegorz Krzemień	S/SP I/10228, S/ST I/10025
Sędzia techniczny	Bogumił Hulist	S/SP I/10225; S/ST I/10005
Sędzia techniczny	Michał Mężyński	S/SP II/11208; S/ST I/10057

Sędzia techniczny	Wiesław Szylak	S/SP II/10114; S/ST II/10015
Sędzia techniczny	Krystian Glazar	S/SP I/10296; S/ST I/10023
Kierownik Centrum Kierowania Rajdem	Konrad Rydosz	S/SP I/10114
Kierownik Biura Rajdu	Natalia Szumska	S/SP II/10083
Kierownik Pomiaru Czasu	Maja Korzeń	CH 01/02
Obliczenia komputerowe PZM	Jakub Buziewicz	S/SP I/10561
Kierownik Parku Serwisowego	Adam Kubulus	S/SP II/10023
Kierownik Przegrupowania	Magdalena Adam	S/SP I/10081
Odpowiedzialna za kontakty z zawodnikami	Kinga Małysz	S/SP II/10024
Kierownik Biura Prasowego - Akredytacje	Michał Niemiec	
Komisarz ds. Ochrony Środowiska	Bartłomiej Korzeń	KOŚ 165/2013
Kierownik Łączności	Piotr Stalmach	S/SP I/10077

2.8 Lokalizacja Biura Rajdu i dane

Nazwa: Dom Kultury Bukowsko
 Adres: ul. Bieszczadzka 3
 Kod pocztowy / Miasto: 38 – 505 Bukowsko
 Telefon: +48 608 795 666
 E-mail: biuro@rajdziemisanockiej.pl

Art. 2.8.1 Lokalizacja Biura Prasowego

Nazwa: Dom Kultury Bukowsko
 Adres: ul. Bieszczadzka 3
 Kod pocztowy / Miasto: 38 – 505 Bukowsko
 E-mail: media@rajdziemisanockiej.pl

Art. 2.8.2 Lokalizacja Parku Serwisowego

Nazwa: Gminny Ośrodek Kultury Besko
 Adres: ul. Starowiejska 64
 Kod pocztowy / Miasto: 38-524 Besko

Art. 2.9 Godziny pracy Biura Rajdu, Parku Serwisowego i Biura Prasowego

DZIEŃ	DATA	BIURO RAJDU	BIURO PRASOWE	AKREDYTACJE DLA MEDIÓW	PARK SERWISOWY
Piątek	13.03.2026	07:00-21:30	07:00-21:30	07:00-17:00	7:00 -
Sobota	14.03.2026	07:30-20:00	07:30-20:00	X	-18:00

Oficjalna Tablica Ogłoszeń:

Zgodnie z art. 11.7.4 MKS FIA Oficjalną Tablicą Ogłoszeń będzie Elektroniczna Tablica Ogłoszeń udostępniona na stronie www.rajdziemisanockiej.pl. Będzie ona dostępna także w aplikacji „Sportity” na telefonach i tabletach. Aplikację „Sportity” można pobrać z Google Play lub AppStore. Aby wyświetlić Elektroniczną Tablicę Ogłoszeń w aplikacji, należy użyć hasła **RPP2026**. Powiadomienia wysyłane przez aplikację poinformują o opublikowaniu nowego dokumentu.

Organizator, podczas Odbioru Administracyjnego, przekaże każdemu zawodnikowi lub jego uprawnionemu przedstawicielowi indywidualny kod dostępu do aplikacji „Sportity”. Zawodnik zobowiązany jest do użycia tego kodu w celu zapewnienia możliwości otrzymywania komunikatów, wezwań, decyzji oraz innych dokumentów za pośrednictwem aplikacji przez cały czas trwania zawodów. W przypadku otrzymania dokumentu zawierającego żądanie potwierdzenia odbioru Zawodnik zobowiązany jest do jego przekazania w możliwie krótkim czasie za pośrednictwem aplikacji „Sportity” (funkcja feedback). Ewentualne problemy wynikłe w trakcie użycia aplikacji lub pytania dotyczące sposobów jej obsługi należy zgłaszać do Osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zawodnikami.

3. PROGRAM RAJDU

	MIEJSCE:	DATA:	CZAS:
Opublikowanie Regulaminu uzupełniającego	www.rajdziemisanockiej.pl	20.02.2026	
Otwarcie Listy zgłoszeń			
Otwarcie zgłoszeń akredytacji dla Mediów			
Zamknięcie zgłoszeń akredytacji dla Mediów		8.03.2026	23:59
Zamknięcie Listy zgłoszeń			
Termin zamówienia dodatkowej powierzchni w Parku Serwisowym			
Opublikowanie Listy zgłoszeń	www.rajdziemisanockiej.pl	10.03.2026	12:00
Opublikowanie Planu Parku Serwisowego	Elektroniczna Tablica Ogłoszeń		
Opublikowanie Harmonogramu Odbioru Administracyjnego	Elektroniczna Tablica Ogłoszeń	11.03.2026	
Opublikowanie Harmonogramu Badania Kontrolnego			
Odbiór Administracyjny	Dom Kultury Bukowsko		7:00-9:30
Wydawanie Książki drogowej, Mapy rajdu			
Wydawanie materiałów i dokumentów			
Wydawanie urządzeń GPS do zapoznania z trasą rajdu			
Rozpoczęcie zapoznania z trasą rajdu	Zgodnie z Załącznikiem 2		9:00
Zakończenie zapoznania z trasą rajdu			13:30
Badanie Kontrolne BK 1	Firma Transport-Handel-Uslugi "Drogmax" Bukowsko	13.03.2026	10:00-14:00
Montaż urządzeń GPS			
Odcinek testowy	Pobiedno - Dudyńce		14:00-16:00
Powtórne Badanie Kontrolne	Firma Transport-Handel-Uslugi "Drogmax" Bukowsko		16:00-16:15
Opublikowanie zmienionej Listy zgłoszeń	Elektroniczna Tablica Ogłoszeń		16:30
Opublikowanie Listy startowej do Sekcji 1 (PKC 0)			
Start do Sekcji 1 (PKC 0) Ceremonia Startu			

Meta Sekcji 1 (PKC 2A)	BESCO Sp. z o.o. Park Zamknięty		20:40
Opublikowanie Listy startowej do Sekcji 2 (PKC 2B)	Elektroniczna Tablica Ogłoszeń		21:30
Badanie Kontrolne dla samochodów ponownie startujących po wycofaniu	BESCO Sp. z o.o. Park Zamknięty	14.03.2026	09:30
Start do Sekcji 2 (PKC 2B)			10:05
„Ceremonia podium”	Urząd Gminy Bukowsko Plac przed Domem Kultury		17:15
Meta Rajdu (PKC 8C)	Zespół Szkół w Bukowsku Park Zamknięty		17:45
Badanie Kontrolne BK 2 (zgodnie z instrukcjami sędziów)	Firma Transport-Handel-Usługi "Drogmax" Bukowsko		Natychmiast po przyjeździe na metę rajdu
Opublikowanie klasyfikacji prowizorycznej	Elektroniczna Tablica Ogłoszeń		19:00
Rozdanie nagród	Dom Kultury Bukowsko		19:10
Opublikowanie klasyfikacji końcowej	Elektroniczna Tablica Ogłoszeń		Po podpisaniu przez ZSS i upływie czasu na protesty

4. ZGŁOSZENIA

4.1 Terminy otwarcia i zamknięcia zgłoszeń

OTWARCIE LISTY ZGŁOSZEŃ

20 lutego 2026 r. – piątek

ZAMKNIĘCIE LISTY ZGŁOSZEŃ

8 marca 2026 r. – niedziela, godz. 23:59

OPUBLIKOWANIE LISTY ZGŁOSZEŃ

11 marca 2026 r. – środa,
Elektroniczna Tablica Ogłoszeń – www.rajdziemisanoockiej.pl

4.2 Procedura zgłoszeń

4.2.1 Zgłoszenie jest zawarciem umowy cywilnoprawnej z organizatorem. Obowiązek przesłania zgłoszenia wraz z załącznikami spoczywa na zawodniku. Zawodnik zamierzający wziąć udział w 5. Rajdzie Ziemi Sanockiej ma obowiązek prawidłowego wypełnienia zgłoszenia w terminie zgłoszeń. Zgłoszenie obejmuje również klasyfikację klubową.

4.2.2 Po zalogowaniu się w serwisie Inside PZM i potwierdzeniu przez zawodnika/kierowcę(-ów) wzięcia udziału w 5. Rajdzie Ziemi Sanockiej należy prawidłowo wypełnić zgłoszenie, do którego należy dołączyć potwierdzenie wpłaty wpisowego. Po zatwierdzeniu zostanie ono automatycznie wysłane do organizatora i do zawodnika, na wskazany przez niego w formularzu adres e-mail.

4.2.3 Dla zawodników legitymujących się licencją wydaną przez ASN inny niż PZM, na stronie internetowej rajdu – www.rajdziemisanockiej.pl zostanie udostępniony oddzielny formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami.

4.2.4 Zgłoszenie zostanie przyjęte tylko w przypadku, gdy towarzyszyć mu będzie pokwitowanie wpłaty pełnej kwoty wpisowego.

4.2.5 W systemie Inside PZM, w szczegółach zawodów oraz na stronie www.rajdziemisanockiej.pl, dostępne są również:

- druk zamówienia dodatkowej powierzchni w Parku Serwisowym (opcjonalnie),
- wniosek o wspólne/sąsiadujące stanowisko w Parku Serwisowym (opcjonalnie).

4.2.6 Odbiór Administracyjny zostanie przeprowadzony zdalnie, po otrzymaniu zgłoszenia. Do zgłoszenia należy dołączyć lub przesłać na adres e-mail biuro@rajdziemisanockiej.pl zeskanowane w kolorze następujące dokumenty:

- pokwitowanie wpłaty pełnej kwoty wpisowego,
- licencję zawodnika i licencje kierowców (nie dotyczy licencji wydanych przez PZM),
- prawa jazdy kierowców,
- dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe pojazdu,
- polisę ubezpieczeniową pojazdu,
- pisemne oświadczenie zawodnika, że posiada on zgodę właściciela pojazdu na start tym pojazdem w rajdzie (w przypadku, gdy start ma nastąpić samochodem użyczonym lub wypożyczonym do udziału w rajdzie).

4.2.7 Każdy zawodnik, który chce otrzymać fakturę VAT ZW z tytułu opłaty wpisowego, opłaty za dodatkową powierzchnię w Parku Serwisowym oraz innych opłat, musi w trakcie wypełniania elektronicznego formularza zgłoszenia podać pełne dane do faktury. Dodatkowo musi, zgodnie z zapisami „Ustawy o VAT”, podać w tytule przelewu, NIP podmiotu, na który będzie wystawiona faktura. W przypadku braku ww. informacji wystawienie FV w późniejszym terminie nie będzie możliwe. Po spełnieniu tego warunku, zawodnik otrzyma FV podczas Odbioru Administracyjnego.

4.2.8 Po upływie terminu zgłoszeń dokonanie zmian w zgłoszeniu będzie możliwe jedynie w zakresie dotyczącym samochodu i członków załogi zgodnie z art. 22.2 oraz art. 22.4 Regulaminu Sportowego FIA. W takim przypadku ww. zmiany należy wprowadzić w formularzu aktualizacji zgłoszenia, który zostanie wysłany, na wskazany przez zawodnika adres e-mail.

4.2.9 Przystąpienie do zgłoszeń do rajdu jest jednoznaczne z wyrażeniem przez zawodnika/kierowców zgody na przetwarzanie ich danych osobowych związanych z organizacją ww. zawodów oraz publikowaniem zdjęć i wyników na stronach internetowych: www.pzm.pl, i www.rajdziemisanockiej.pl. Zawodnik/kierowca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz żądania zaprzestania przetwarzania swoich danych. Żądanie zaprzestania przetwarzania swoich danych osobowych jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w rajdzie.

4.3 Liczba przyjętych zgłoszeń i podział na klasy

4.3.1 Maksymalna liczba załóg mogących startować w rajdzie: 20

4.3.2 Podział na klasy

Do udziału w rajdzie dopuszczone będą samochody zgodne z art. 4 Regulaminu RPP 2026, z podziałem na następujące klasy:

Klasyfikacja generalna Rajdowego Pucharu Południa:

KLASY	GRUPY SAMOCHODÓW	WYMAGANIA
1	PZM OPEN 2WD do 2000 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN/HR oraz art. 4.2.1. Regulaminu RPP (samochody bez sekwencyjnych skrzyń biegów)
	PZM HR do 2000 cm ³	
	RallyN1 turbodoładowany silniki benzynowy powyżej 1300 cm ³ do 1620 cm ³ lub wolnossący od 1600 cm ³ do 2000 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM RN
2	PZM OPEN 2WD powyżej 1400 cm ³ do 1600 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN/HR oraz art. 4.2.1. Regulaminu RPP (samochody bez sekwencyjnych skrzyń biegów)
	PZM HR powyżej 1400 cm ³ do 1600 cm ³	
	RallyN2 turbodoładowany silnik benzynowy do 1400 cm ³ lub wolnossący powyżej 1300 cm ³ do 1600 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM RN
3	PZM OPEN 2WD od 1000 cm ³ do 1400 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN/HR oraz art. 4.2.1. Regulaminu RPP (samochody bez sekwencyjnych skrzyń biegów)
	PZM HR od 1000 cm ³ do 1400 cm ³	
	RallyN3 wolnossący silnik benzynowy powyżej 1000 cm ³ do 1300 cm ³ (RN3B)	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM RN
4	PZM OPEN 2WD do 1000 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN/HR oraz art. 4.2.1. Regulaminu RPP (samochody bez sekwencyjnych skrzyń biegów)
	PZM HR do 1000 cm ³	
	RallyN3 wolnossący silnik benzynowy do 1000 cm ³ (RN3A)	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM RN
Cento	Do 1242 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN/HR

A) Klasyfikacja Rajdowego Pucharu Południa OPEN:

KLASY	GRUPY SAMOCHODÓW	WYMAGANIA
OPEN1	Rally2	Art. 261 Zał. J 2026
	Rally2-Kit	Art. 260E Zał. J 2026
	NR4	Art. 254 Zał. J 2019
	RGT	Art. 256 Zał. J 2019, albo 2026
	Rally3	Art. 260 Zał. J 2026
	PZM OPEN 4WD	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN
	PZM OPEN+	
	PZM OPEN 2WD powyżej 2000 cm ³	
	PZM R4N	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM R4N
	Grupa A powyżej 2000 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM HR
OPEN2	R3T	Art. 260D Zał. J 2019
	R3	Art. 260 Zał. J 2019
	Rally4	Art. 260 Zał. J 2026
	R2	Art. 260 Zał. J 2018
	Rally5	Art. 260 Zał. J 2026
	Rally5-Kit	Art. 260B Zał. J 2026
	R1	Art. 260 Zał. J 2018
	Rally6	Przepisy techniczne w opracowaniu
	PZM OPEN 2WD do 2000 cm ³	Przepisy Szczegółowe dla Samochodów Grupy PZM OPEN

- Samochody Grupy PZM HR homologowane jako WRC (z pierwszą liczbą rozszerzenia WRC nie większą niż 300), S2000 Rally będą przydzielone do klasy OPEN1,

- Samochody Grupy PZM HR homologowane jako Kit Car, S1600 będą przydzielone do klasy OPEN2.
- Samochody Grupy PZM HR z napędem na jedną oś, wyposażone w turbodoładowany silnik Diesla o pojemności nominalnej do 2000 cm³ (grupa A i/lub N), będą przydzielone do klasy OPEN2.

4.4. Wpisowe / pakiety startowe

4.4.1 W rajdzie obowiązuje jeden termin wpisowego.

4.4.2 Wysokość wpisowego wynosi:

KLASA/KIEROWCA	Z REKLAMĄ DODATKOWĄ ORGANIZATORA	BEZ REKLAMY DODATKOWEJ ORGANIZATORA
OPEN1, OPEN2	1100 PLN	2200 PLN
1,2,3,4, CENTO	800 PLN	1600 PLN
Kierowcy urodzeni 1. stycznia 2002 lub później z licencją stopnia „ND-R“ lub N-RS uzyskaną w 2025 lub 2026 roku	600 PLN	1200 PLN

4.4.3 Pakiety startowe:

	ZAWODNIK
Zestaw tablic i numerów startowych na samochód rajdowy	1
Tablica SERWIS	1
Tablica POJAZD TOWARZYSZĄCY	1
Książka drogowa	1
Mapa rajdu	1
Zestaw materiałów do zapoznania z trasą rajdu	1
Identyfikator lub opaska CZŁONEK ZAŁOGI	2
Identyfikator lub opaska ZESPÓŁ	3

4.4.4 Opłaty opcjonalne / kaucje

	ZAWODNIK
Udział w Odcinku Testowym	300,- PLN
Dodatkowa powierzchnia w Parku Serwisowym (w miarę dostępności miejsca)	20,- PLN/m2
Wypożyczenie urządzeń śledzenia GPS – kaucja zwrotna	200,- PLN
Miejsce serwisowe – utrzymanie czystości – kaucja zwrotna	100,- PLN

4.4.5 Powierzchnia w Parku Serwisowym:

KLASA	POWIERZCHNIA W PARKU SERWISOWYM
OPEN1, OPEN2	42 m ²
Pozostałe załogi	36 m ²

4.4.6 Wpisowe nie zawiera składki ubezpieczeniowej pokrywającej OC zawodnika wobec osób trzecich.

4.5 Szczegółowe informacje na temat opłat

Wpłaty wpisowego powinny być dokonywane przelewem bankowym na wskazany poniżej rachunek bankowy (do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć pokwitowanie wpłaty pełnej kwoty wpisowego):

Dane do przelewu:

Nazwa banku: **Santander Bank**

Właściciel konta: Automobilklub Małopolski Krosno
ul. T. Kościuszki 49
38-400 Krosno

Nr konta: PL 86 1090 2590 0000 0001 4448 7321

Koszty przelewu bankowego ponosi zawodnik.

Tytuł przelewu: **Wpisowe RZS2026rpp [Imię i Nazwisko kierowcy] + NIP***

* NIP podaje się tylko wtedy, gdy ma być wystawiona FV za opłacone wpisowe

4.6 Zwroty

Wpisowe zostanie zwrócone w pełnej wysokości w przypadku:

- odwołania rajdu
- nie przyjęcia zgłoszenia przez organizatora.

Organizator może zwrócić do 50% kwoty wpisowego tym zawodnikom, którzy złożą na piśmie usprawiedliwienie, potwierdzone przez władze macierzystego klubu/ASN, że na skutek działania siły wyższej nie będą mogli wystartować w rajdzie. Pismo o rezygnacji z udziału w rajdzie winno wpłynąć do organizatora (na adres e-mail biuro@rajdziemisanockiej.pl) przed rozpoczęciem Odbioru Administracyjnego.

5. UBEZPIECZENIE

5.1 Każdy zawodnik oraz kierowcy biorą udział w rajdzie na własną odpowiedzialność. Zawodnik musi posiadać dokument stwierdzający zawarcie (posiadanie) umowy OC pojazdu zarejestrowanego w kraju lub za granicą, zawartej i ważnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za straty zawodników oraz osób trzecich powstałe z ich winy podczas rajdu.

5.2 Przez fakt podpisania zgłoszenia zawodnik oraz kierowcy zrzekają się wszelkich praw do dochodzenia odszkodowań w związku z wypadkami, które mogą się zdarzyć podczas rajdu. Zrzeczenie to dotyczy FIA, PZM, organizatora, osób oficjalnych oraz innych zawodników oraz kierowców biorących udział w rajdzie. Ewentualne szkody wyrządzone przez ww. pokryte zostaną z ich polisy OC.

6. REKLAMA I ZNAKOWANIE

6.1 Reklama musi być zgodna z przepisami obowiązującymi w RP.

6.2 Reklama obowiązkowa

Reklama obowiązkowa organizatora znajdować się będzie na numerach startowych oraz na tablicach rajdowych i w czasie trwania rajdu musi być umocowana w miejscach określonych w Załączniku nr 4 do niniejszego regulaminu uzupełniającego, z zachowaniem wymogów art. 8.3.1 Regulaminu RSMP.

Reklama obowiązkowa będzie dotyczyć następujących podmiotów, firm i marek:

- Automobilklub Małopolski Krosno
- PZM – Polski Związek Motorowy
- RPP- Rajdowy Puchar Południa
- Powiat Sanocki
- Gmina Bukowsko
- Gmina Zarszyn
- Gmina Sanok
- Gmina Besko

6.3 Reklama dodatkowa

Organizator przewiduje reklamę dodatkową na samochodach z umiejscowieniem i wymiarami zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszego regulaminu uzupełniającego, z zachowaniem wymogów art. 8.3.1 i 8.3.2 Regulaminu RSMP.

Reklama dodatkowa będzie dotyczyć następujących podmiotów, firm i marek:

- BESCO sp. z o.o.
- Krakowski Bank Spółdzielczy
- RAF-EKOLOGIA sp. z o.o.
- TRANSSPRZĘT sp. z o.o.
- m-Ubezpieczenia
- Radio Rzeszów
- Radio VIA
- esanok.pl

6.4 Numery startowe

Numery startowe dostarczone przez organizatora muszą znajdować się po obu stronach samochodu na przednich drzwiach oraz na szybie tylnej i dwóch tylnych bocznych szybach, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego Regulaminu uzupełniającego, przez cały czas trwania rajdu. Jeżeli w dowolnym momencie rajdu zostanie stwierdzony brak numeru startowego lub tablicy rajdowej pociągnie to za sobą karę pieniężną do uznania przez ZSS. Brak dwóch numerów startowych lub tablicy rajdowej może spowodować dyskwalifikację decyzją ZSS.

6.5 Kontrola umieszczenia numerów startowych, tablic rajdowych, reklamy dodatkowej organizatora przeprowadzona będzie w punkcie kontroli wjazdu na BK 1. Brak lub umieszczenie plaket, o których mowa w art. 6.3 niniejszego regulaminu uzupełniającego niezgodnie z Załącznikiem nr 4 traktowane będzie jak zgłoszenie bez reklamy dodatkowej organizatora, co zgodnie z art. 4.4.2 niniejszego regulaminu uzupełniającego odpowiada zwiększonej wysokości wpisowego.

6.6 Organizator zastrzega sobie prawo wyłączności na umieszczanie wszelkich reklam w Biurze Rajdu, na Starcie i Mecie Rajdu, podczas BK 1, BK 2, w Parku Serwisowym i Parku Zamkniętym oraz na całej trasie rajdu. Wszelka działalność w zakresie reklamy musi być uzgodniona z organizatorem.

6.7 Tablice rejestracyjne

Tablice rejestracyjne muszą mieć oryginalne wymiary i muszą być zamontowane w widocznym miejscu z przodu i z tyłu pojazdu. Tablice rejestracyjne muszą być oryginalne.

6.8 Start-Meta

Podczas Ceremonii Startu i Mety załogom nie mogą towarzyszyć na podium członkowie zespołów, ani żadne inne osoby. Używanie materiałów reklamowych, takich jak flagi, banery, parasolki oraz dystrybuowanie jakichkolwiek materiałów reklamowych jest zabronione.

6.7 Park Serwisowy

W Parku Serwisowym zezwala się na umieszczanie reklam, z uwzględnieniem warunków podanych w art. 13.9 Regulaminu RSMP. Umieszczanie przez zawodnika reklam, poza granicami przyznanej powierzchni serwisowej, zgodnie z art. 4.4.4 niniejszego regulaminu uzupełniającego, może nastąpić tylko po uzgodnieniu z organizatorem i wyrażeniu pisemnej zgody. Stwierdzone przez Kierownika Parku Serwisowego przypadki nieprzestrzegania ww. wymogów karane będą karą pieniężną w wysokości do 500% wpłaconego wpisowego dla zgłoszonej załogi.

7. OPONY

7.1 Opony do stosowania w czasie rajdu

Wszystkie opony używane przez załogę w trakcie trwania rajdu muszą być zgodnie z art. 19 Regulaminu RPP.

7.2 Opony do zapoznania się z trasą

Wszystkie opony używane podczas zapoznania z trasą muszą posiadać znak homologacyjny E.

8. PALIWO

8.1 Wszyscy zawodnicy zobowiązani są używać wyłącznie paliwa odpowiadającego wymogom art. 252.9 Zał. J MKS.

8.1.1 W samochodach Grupy PZM RallyN dozwolone jest tankowanie paliwa Pb98 (E5), Pb95(E10) wyłącznie z dedykowanej stacji paliw określonej w art. 8.3. niniejszego regulaminu.

Ekipy serwisowe mogą pobierać wskazane paliwo do swoich kanistrów i tankować samochody Grupy RallyN w wyznaczonych strefach tankowania (ST).

8.2 Tankowanie może odbywać się tylko w strefie tankowania (ST) oraz na stacji paliw określonej w niniejszym regulaminie bez wymogu zabezpieczenia podłoża płachtą płynoszczelną lub folią. Tankowanie w Parku Serwisowym jest zabronione.

8.3 Dedykowana stacja paliw:

Stacja paliw KANDEFER w Besku

ul. Bieszczadzka 35, 38-524 Besko

Paliwo PB98 (E5), PB95 (E10)

GPS: N-49° 35.144, E-21° 57.740

8.5 Procedura i bezpieczeństwo

Podczas tankowania dopuszcza się obecność w strefie tankowania maksymalnie 2 osób na każdą załogę. Odpowiedzialność wynikająca z czynności tankowania ciąży wyłącznie na zawodniku. Czynności związane z tankowaniem należy wykonywać spełniając wymagania art. 61.2 i 61.3 Regulaminu Sportowego FIA. **W czasie tankowania cały personel zaangażowany w operację tankowania musi nosić ubrania, które zapewniają odpowiednią ochronę przed ogniem i składają**

się minimum z: **długich spodni, bluzy z długimi rękawami, pełnych butów, rękawic i balaklawy.** Zaleca się, aby każdy zespół w trakcie przeprowadzania procedury tankowania, posiadał na wyposażeniu gaśnicę proszkową o minimalnej masie środka gaśniczego 2 kg. **Dodatkowo załoga musi znajdować się poza samochodem podczas jego tankowania.**

9. ZAPOZNANIE Z TRASĄ RAJDU

9.1 W dniu 13 marca 2026 r. – piątek, w godz. 7:00 – 9:30, w Biurze Rajdu, dla zawodników zgłoszonych w rajdzie, wydawane będą dokumenty do zapoznania z trasą rajdu. Załogom wydane zostaną między innymi: Książka Drogowa, Karta zapoznania z trasą rajdu, tablice z numerami na samochodzie zapoznawczy.

9.2 Zapoznanie z trasą rajdu odbywać się będzie w dniu 13 marca 2026 r. – piątek, zgodnie z harmonogramem, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu uzupełniającego.

9.3 Szczególne ograniczenia

9.3.1 Załogi zgłoszone do rajdu mają prawo do **2 przejazdów trasy** każdego odcinka specjalnego. Podczas każdego przejazdu odcinkiem specjalnym, tylko załoga może przebywać w samochodzie. Załogi nie mogą poruszać się po odcinkach specjalnych w kierunku przeciwnym do wyznaczonego („pod prąd”), z uwzględnieniem warunków zawartych w art. 11.1 Regulaminu RO, poza przypadkami określonymi w Książce Drogowej (lub Książce do Zapoznania z Trasą Rajdu – jeżeli taki dokument będzie wydany) przy zachowaniu szczególnej ostrożności. **Na tych fragmentach OS, podczas zapoznania z trasą rajdu, obowiązuje ograniczenie prędkości do 40km/h.**

Organizator będzie kontrolował przebieg zapoznawania z trasą rajdu w zakresie zgodności zarówno z przepisami ruchu drogowego, jak i innymi przepisami, w szczególności z art. 35 Regulaminu Sportowego FIA oraz niniejszym regulaminem uzupełniającym. Na żądanie oznakowanych przedstawicieli Organizatora i Policji zawodnicy muszą okazywać odpowiednie dokumenty i stosować się do poleceń i instrukcji przez nich wydawanych.

Kontrole będą prowadzone również przed okresem przewidzianym dla zapoznania się z trasą rajdu. Każdy członek zespołu (zawodnik, kierowca i/lub pilot oraz personel pomocniczy) biorącego udział lub zamierzającego wziąć udział w Rajdzie, którego obecność zostanie stwierdzona na trasie OS przed terminem wyznaczonym do zapoznania z trasą rajdu, uważany będzie za przeprowadzającego niedozwolone zapoznanie się z trasą rajdu.

9.3.2 Wszystkie załogi otrzymają Książkę Drogową zawierającą szczegółowy opis trasy, która musi być obowiązkowo przestrzegana. Jakiegokolwiek celowe niszczenie pobocza drogi (poza krawędź jezdni), związane z przejeżdżaniem fragmentów drogi niezgodnie z informacjami dotyczącymi „zakazu cięć” określonymi w regulaminie uzupełniającym rajdu, w Książce Drogowej i/lub oznaczeniami umieszczonymi na jezdni jest niedozwolone. Każda załoga, która mogła przestrzegać niniejszy przepis, ale go naruszyła będzie podlegała karze według uznania ZSS, z karą w postaci grzywny do 1500 PLN zgodnie z art. 11.3 Regulaminu RO.

9.3.3 Zgodnie z art. 19.2 Regulaminu Sportowego FIA, organizator może postawić na OS-ach ograniczenia cięć (wygrozdzenia) w miejscach, w których podczas zapoznania z trasą rajdu, bądź podczas pierwszej pętli rajdu, zawodnicy zmienili trasę przejazdu zjeżdżając z drogi.

9.3.4 Zapoznanie z trasą kontrolowane będzie wyłącznie przez urządzenia śledzenia GPS. Załogi nie mają obowiązku zatrzymania się na starcie / mecie OS. Karty do zapoznania z trasą nie będą wydawane.

9.3.5 Samochody zapoznawcze, zgodnie z ustawą Prawo o Ruchu Drogowym RP, jako uczestniczące w normalnym ruchu drogowym, muszą być ubezpieczone zgodnie z prawem i żadna odpowiedzialność nie może być przeniesiona na Organizatora.

9.3.6 Czynności związane z zapoznawaniem się z trasą rajdu, wszystkie załogi muszą wykonywać samochodami seryjnymi spełniającymi wymagania określone w art. 35 Regulaminu Sportowego FIA przy uwzględnieniu art. 11.7 Regulaminu RSMP.

9.3.7 Tablice z numerami na samochód zapoznawczy należy umocować w prawych (po stronie pilota) górnych rogach na przedniej i tylnej szybie samochodu zapoznawczego. Muszą one być dobrze widoczne przez cały czas trwania zapoznania z trasą rajdu.

9.3.8 W czasie zapoznawania się z trasą rajdu załogi muszą ściśle przestrzegać przepisów ruchu drogowego obowiązujących w Polsce, w tym m.in. używać pasów bezpieczeństwa, przestrzegać dozwolonych prędkości:

- 50 km/h w terenie zabudowanym, o ile znaki nie wskazują inaczej,
- 90 km/h poza terenem zabudowanym, o ile znaki nie wskazują inaczej.

Maksymalna, dopuszczalna prędkość podczas zapoznania z trasą rajdu wynosi na odcinkach specjalnych 70 km/h pod warunkiem, że znaki drogowe lub instrukcje zawarte w Księżce Drogowej lub w opublikowanych komunikatach nie nakazują niższego limitu prędkości.

Zakazane są urządzenia wykrywające radar.

9.3.9 Urządzenia GPS do kontroli prędkości w czasie zapoznania z trasą rajdu

Podczas zapoznania z trasą rajdu samochody zapoznawcze muszą być wyposażone w urządzenia GPS zainstalowane zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu uzupełniającego. W przypadku gdyby załoga potrzebowała pomocy w tej czynności serwis GPS udzieli jej w podczas Odbioru Administracyjnego.

Urządzenia GPS będą wydawane podczas Odbioru Administracyjnego, w terminie opisanym w art. 10.2 niniejszego regulaminu uzupełniającego. Urządzenie GPS zostanie wydane po uiszczeniu kaucji zwrotnej (200 PLN).

Urządzenia GPS będą służyły do kontroli przestrzegania przepisów ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem kontroli prędkości w czasie zapoznania z trasą rajdu, zarówno na odcinkach specjalnych, jak również na trasie dojazdowej. System GPS stosowany w czasie zapoznania z trasą rajdu jest oficjalnym pomiarem prędkości PZM. Raport przejazdu będzie stanowił podstawę do ewentualnego nałożenia kar, zgodnie z art. 9.3 niniejszego regulaminu uzupełniającego.

Fakt instalacji urządzenia oraz jego prawidłowego podłączenia do zasilania może być kontrolowany na podczas trwania zapoznania z trasą rajdu przez oznakowanych przedstawicieli organizatora. W przypadku stwierdzenia, że urządzenie GPS nie funkcjonuje z powodu niewłaściwego montażu lub ingerencji załogi w jego pracę, ZSS zostanie powiadomiony o tym fakcie i może podjąć decyzję o nałożeniu kary. Urządzenia GPS wykorzystywane w czasie zapoznania z trasą rajdu muszą zostać zwrócone w Biurze Rajdu 28 marca 2026 (piątek), do godz. 14:30. W przypadku uszkodzenia urządzenia GPS z winy zawodnika będzie on zobowiązany do wyrównania szkody przed publikacją klasyfikacji prowizorycznej.

9.3.10 Każda załoga, która wykonuje zapoznanie z trasą odcinka specjalnego z naruszeniem ustaleń zawartych w art. 9.3 niniejszego regulaminu uzupełniającego zostanie ukarana karą wg art. 10.1.1 i art. 11.3 oraz art. 11.6 Regulaminu RO, niezależnie od kar administracyjnych.

9.4 Rozmieszczenie systemów kontroli prędkości

Podczas zapoznania z trasą rajdu na poszczególnych odcinkach specjalnych i trasie dojazdowej rozlokowane będą patrole policji z urządzeniami do pomiaru prędkości, współpracujące z Kierownikami OS nadzorującymi ilość przejazdów i prawidłowość zapoznania z trasą rajdu.

10. ODBIÓR ADMINISTRACYJNY

10.1 Lokalizacja

Biuro Rajdu – Dom Kultury Bukowsko
ul. Bieszczadzka 3, 38-505 Bukowsko

10.2 Harmonogram odbioru administracyjnego

13 marca 2026 – piątek, w godz. 7:00 – 9:30 – zgodnie z harmonogramem OA opublikowanym na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń.

10.3 Dokumenty do okazania w Biurze Rajdu

Zgodnie z art. 4.2.6 niniejszego regulaminu uzupełniającego Odbiór Administracyjny zostanie przeprowadzony zdalnie, po otrzymaniu zgłoszenia. **Członkowie załogi nie muszą być obecni podczas Odbioru Administracyjnego w Biurze Rajdu.** Każdy Zawodnik może wyznaczyć jednego przedstawiciela do przeprowadzenia Odbioru Administracyjnego oraz odebrania dokumentów i materiałów.

Podczas Odbioru Administracyjnego przedstawiciel zawodnika musi okazać:

- oryginał formularza zgłoszenia z podpisami zawodnika/kierowców,
- licencję zawodnika i licencje kierowców lub 1. kierowcy (nie dotyczy zawodników i kierowców posiadających licencji wydanych przez PZM),
- prawa jazdy kierowców potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia pojazdu;
W przypadku prawa jazdy wydanego w RP należy być przygotowanym do jego okazania za pośrednictwem rządowej aplikacji mObywatel lub strony internetowej www.gov.pl;
- dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe pojazdu,
W przypadku pojazdów zarejestrowanych w RP należy być przygotowanym do okazania dowodu rejestracyjnego pojazdu również za pośrednictwem rządowej aplikacji mObywatel lub danych pojazdu poprzez stronę internetową www.historia pojazdu.gov.pl;
- polisę ubezpieczeniową OC pojazdu,
- Jeżeli kierowca nie jest właścicielem (lub nie jest jedynym właścicielem) wymienionym w dowodzie rejestracyjnym samochodu, to musi przedstawić oświadczenie, że właściciel/współwłaściciel wyraża zgodę na użycie tego samochodu w rajdzie.

Zawodnik musi być również przygotowany do okazania oryginałów wszystkich pozostałych wymaganych dokumentów, wymienionych w art. 4.2.6 niniejszego regulaminu uzupełniającego.

Dodatkowo w czasie Odbioru Administracyjnego pobrana zostanie kaucja w wysokości 100 PLN zgodnie z art. 12.14.7 niniejszego regulaminu i kaucja w wysokości 200 PLN zgodnie z art. 9.3.9.

10.4 Dokumenty organizatora

Zawodnik po Odbiorze Administracyjnym otrzyma:

- wypełnione karty OA i BK 1 do okazania na Badaniu Kontrolnym,

- dokumenty do zapoznania z trasą rajdu oraz pozostałe, zgodnie z art. 4.4.3 regulaminu uzupełniającego.

Jednocześnie organizator rajdu informuje, że Regulamin Uzupełniający zawodów będzie dostępny jedynie w wersji elektronicznej.

11. BADANIE KONTROLNE BK 1, PLOMBOWANIE, ZNAKOWANIE

11.1 Lokalizacja

Firma Transport-Handel-Usługi "Drogmax"
ul. K. Kochańskiej 8, 38-505 Bukowsko

11.2 Harmonogram BK 1

13 marca 2026 r. – piątek, w godz. 10:00 – 14:00 – wg harmonogramu.

Każdy samochód (w obecności zawodnika lub wymienionego w zgłoszeniu przedstawiciela) powinien zostać podstawiony na Badanie Kontrolne BK 1, w wyznaczonym dla niego czasie, który będzie podany komunikatem na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń na stronie internetowej rajdu – www.rajdziemisanoockiej.pl w dniu 26 marca 2026 r. (środa).

11.3 Dokumenty do okazania na BK 1:

- Karta Badania Kontrolnego BK 1,
- Karta Wyposażenia Bezpieczeństwa Osobistego (wydrukowana oraz poprawnie i czytelnie wypełniona, należy korzystać ze wzoru umieszczonego na stronie internetowej rajdu – www.rajdziemisanoockiej.pl w zakładce *Dla Zawodnika*),
- Dwuczęściowa Książka Samochodu Sportowego (KSS), albo KSS innego ASN, zgodnie z art. 4.3.1. regulaminu RO,
- Dowód rejestracyjny lub pozwolenia czasowe pojazdu - w przypadku pojazdów zarejestrowanych w RP należy być przygotowanym do okazania dowodu rejestracyjnego pojazdu również za pośrednictwem rządowej aplikacji mObywatel lub danych pojazdu poprzez stronę internetową www.historiapojazdu.gov.pl,
- Homologację samochodu na drukach FIA lub uprawnionego ASN (jeżeli dotyczy),
- Historyczny Paszport Techniczny FIA (HTP) (jeżeli dotyczy),
- Narodowy Paszport Techniczny PZM (NHTP) (jeżeli dotyczy),
- Certyfikat ASN klatki bezpieczeństwa (jeżeli dotyczy),
- Certyfikat ASN katalizatora (jeżeli dotyczy),
- Certyfikat modyfikacji nadwozia (jeżeli dotyczy).

11.4 Inne wymagania

11.4.1 Za stwierdzone spóźnienie w punkcie kontroli wjazdu na Badanie Kontrolne BK 1, w stosunku do harmonogramu czasowego, na zawodnika nałożona będzie kara pieniężna w wysokości 100 PLN.

11.4.2 W przypadkach szczególnie uzasadnionych, na wniosek zawodnika, Organizator może wyznaczyć nowy czas badania kontrolnego poza wyznaczonym limitem czasowym.

11.4.3 Podczas BK 1 należy przedstawić do kontroli całe wyposażenie bezpieczeństwa osobistego załogi wg art. 12.1 Regulaminu RO. Kontrola wyposażenia bezpieczeństwa osobistego załogi będzie odbywała się podczas BK 1 oraz w każdym momencie trwania zawodów. Brak kompletnego wyposażenia lub niezgodność regulaminowa skutkuje nałożeniem kary przez ZSS.

11.4.4 Każda załoga musi przedstawić podczas BK 1, zamontowane w samochodzie rajdowym kamery/obiektywy, które będą używane podczas zawodów. Komisja techniczna określi poprawność (miejsce) ich zamontowania, zgodnie z art. 253 Zał. J MKS.

11.4.5 Dopuszcza się stosowanie folii przyciemniającej na szybie tylnej oraz na szybach bocznych samochodu, zgodnie z art. 253.11 Zał. J MKS. Folia przyciemniająca, na szybach przednich drzwi musi być dopuszczona do ruchu drogowego (przepuszczalność światła co najmniej 70%). Folie posrebrzane są zabronione.

11.4.6 Limit głośności układu wydechowego musi być zgodny z art. 252 Zał. J w każdym momencie trwania zawodów. Pomiar głośności może być dokonany podczas BK 1 oraz w każdym momencie trwania rajdu.

11.4.7 W samochodach, w których wymagany jest ogranicznik wlotu powietrza, musi on być przygotowany do kontroli oraz zaplombowania w trakcie BK 1.

11.5 Badanie Kontrolne dla samochodów ponownie startujących po wycofaniu

Badanie kontrolne samochodów, które nie ukończą Sekcji 1, a chcą wystartować do Sekcji 2, zostanie przeprowadzone 14 marca 2026 (sobota), o godz. 08:00 w Parku Zamkniętym. Samochody te muszą zostać wprowadzone do Parku Zamkniętego do ww. godziny.

11.6 W przypadku nieukończenia rundy RPP (wycofania się z rajdu z powodu: rezygnacji, awarii, wypadku), należy jeszcze w trakcie jej trwania przedstawić samochód do oględzin Delegata Technicznego lub wskazanego przez niego sędziego technicznego.

12. INNE PROCEDURY

12.1 Ceremonia Startu / Start Rajdu – Oficjalny

13 marca 2026 r. – piątek, godz. 18:20
Urząd Gminy Bukowsko, Plac przed Domem Kultury – (PKC 0),

Start oficjalny odbędzie się zgodnie z listą startową opublikowaną na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń na stronie internetowej rajdu – www.rajdziemisanockiej.pl w dniu 13 marca 2026 r. (piątek), o godz. 16:30.

Karty drogowe do Sekcji 1 będą dostępne na PKC 0 na 10 minut przed startem pierwszej załogi.

12.2 Wymiana kart drogowych w czasie Rajdu

Wymiana kart drogowych podczas Rajdu będzie odbywać się:

PIĄTEK, 13 MARCA 2026			
Sekcja 1	Wydanie	PKC 0	Start Rajdu - Bukowsko
	Zwrot	PKC 1B	Przegrupowanie – wyjazd
Sekcja 2	Wydanie	PKC 1B	Przegrupowanie – wyjazd
	Zwrot	PKC 2A	Park Zamknięty – wjazd
SOBOTA, 14 MARCA 2026			
Sekcja 3	Wydanie	PKC 2B	Park Zamknięty – wyjazd
	Zwrot	PKC 3B	Przegrupowanie – wyjazd

Sekcja 4	Wydanie	PKC 3B	Przegrupowanie – wyjazd
	Zwrot	PKC 4B	Przegrupowanie – wyjazd
Sekcja 5	Wydanie	PKC 4B	Przegrupowanie – wyjazd
	Zwrot	PKC 5B	Przegrupowanie – wyjazd
Sekcja 5	Wydanie	PKC 5B	Przegrupowanie – wyjazd
	Zwrot	PKC 5C	Park Zamknięty – wjazd

12.3 Postępowanie w strefie startu do OS

12.3.1 Natychmiast po zakończeniu czynności kontrolnych w PKC załoga zobowiązana jest przejechać w rejon startu do OS i jak najszybciej wręczyć kartę drogową sędziemu startu. Podjeżdżając najbliższej jak to możliwe punktu startu do OS należy zachować prawidłową kolejność pomiędzy poszczególnymi załogami, stosując się do poleceń sędziów.

12.3.2 Uzupełniona karta drogową zostanie zwrócona załodze nie wcześniej niż 60 sekund i nie później niż 30 sekund przed planowanym startem. Warunkiem zwrotu karty drogowej jest prawidłowe przygotowanie załogi do startu.

12.3.3 Jeżeli sędzia startu lub sędzia techniczny znajdujący się na miejscu uzna załogę za nieprzygotowaną do startu, po poinformowaniu o tym załogi, odmówi zwrotu karty drogowej oraz przesunie czas startu zgodnie z art. 48.4 Regulaminu Sportowego FIA. Zdarzenie takie zostanie odnotowane w protokole, a jego przebieg opisany przez sędziego w raporcie przesłanym do dyrektora zawodów. W sytuacji, gdy sędzia stwierdzi natychmiastową poprawę i uzna właściwe przygotowanie załogi, zwróci kartę drogową, gdy czas pozostały do startu umożliwia zachowanie prawidłowej procedury startu (minimum 15 sekund).

12.4 System startu do odcinka specjalnego

Na starcie każdego Odcinka Specjalnego będzie znajdować się elektroniczny system startowy z wyświetlaczem cyfrowym. Będzie on połączony z fotokomórką w celu wykrywania fałstartu. Fotokomórka będzie umieszczona 50 cm za linią startu. Odliczanie będzie następować sekunda po sekundzie, a wyświetlacz elektroniczny będzie wyraźnie widoczny dla załogi z linii startu. W ciągu tych 20 sekund załoga jest zobowiązana wystartować (zgodnie z Art. 48.4.3 Regulaminu Sportowego FIA).

12.5 Odcinek testowy

12.5.1 Organizator przewiduje przeprowadzenie Odcinka Testowego w dniu 13 marca 2026 (piątek), w godz. 14:00-16:00. Zamiar wzięcia udziału w Odcinku Testowym zawodnik musi zaznaczyć w formularzu zgłoszenia. Koszt udziału w odcinku testowym wynosi 300 PLN. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Odcinka Testowego w przypadku zgłoszenia mniej niż 15 zawodników

12.5.2 Odcinek Testowy zostanie zorganizowany na odcinku drogi o długości 2,85 km między miejscowościami Pobiedno - Dudyńce, około 17 km od Parku Serwisowego w Besku. Park Serwisowy dla odcinka testowego będzie zlokalizowany w głównym Parku Serwisowym w Besku.

12.5.3 Do udziału w odcinku testowym dopuszczone będą wyłącznie prawidłowo oklejone (numery startowe, tablice rajdowe, reklama organizatora) samochody zgłoszone do rajdu po odbyciu BK 1 (wyposażone w urządzenie GPS) oraz po uiszczeniu stosownej opłaty.

12.5.4 Kierowcą samochodu na trasie Odcinka Testowego może być wyłącznie zgłoszony kierowca. Pasażerem samochodu może być, oprócz pilota, inżynier serwisu lub osoba wskazana przez zawodnika/kierowcę, pod warunkiem podpisania oświadczenia o zrzeczeniu się wszelkich roszczeń wobec organizatora z tytułu skutków ewentualnego wypadku lub innych zdarzeń – formularz

oświadczenia będzie dostępny w Biurze Rajdu oraz na starcie Odcinka Testowego. Każda osoba biorąca udział w Odcinku Testowym musi stosować wyposażenie bezpieczeństwa osobistego identyczne, jak na normalnym odcinku specjalnym. Podczas przejazdu Odcinka Testowego samochód musi zatrzymać się na starcie i mieć stop w celu okazania karty Odcinka Testowego i uzyskania wizy przejazdowej.

12.6 Pomiar czasu na odcinkach specjalnych będzie prowadzony z dokładnością do 1/10 sekundy.

12.7 Każdy samochód na trasie OS musi poruszać się z włączonymi światłami mijania i musi mieć zamknięte szyby (nie dotyczy specjalnego otworu w szybie bocznej przeznaczonego do podawania karty drogowej lub wentylacji).

12.8 Każdy samochód uczestniczący w rajdzie musi być wyposażony w czerwony trójkąt odblaskowy, który w przypadku zatrzymania samochodu na trasie odcinka specjalnego musi być ustawiony w dobrze widocznym miejscu w odległości co najmniej 50 m od samochodu, w celu ostrzegania kolejnych kierowców. Trójkąt ostrzegawczy musi być wystawiony nawet jeśli zatrzymany samochód znajduje się poza trasą. W każdym samochodzie musi znajdować się również karta formatu A3 ze znakami SOS/OK. Każda załoga która dopuści się naruszenia przepisu może być ukarana na podstawie decyzji ZSS.

12.9 Jeżeli załoga biorąca udział w rajdzie bierze udział w wypadku jest zobowiązana do wdrożenia oficjalnej procedury bezpieczeństwa PZM w rajdach samochodowych, w przypadku niedopatrzenia tego obowiązku ZSS może nałożyć na załogę karę aż do dyskwalifikacji włącznie.

12.10 Dozwolony jest wcześniejszy wjazd na PKC bez nakładania kary:

- PKC 2A (Park Zamknięty – wjazd),
- PKC 5C (Park Zamknięty – wjazd).

12.11 Zgodnie z art. 2.3 i art. 17.2 Regulaminu RPP, OS5 Gmina Bukowsko będzie odcinkiem dodatkowo punktowanym (Power Stage).

12.12 Ponowny start po wycofaniu po Sekcji 1 lub Sekcji 2

Każda załoga, która nie ukończyła Sekcji 1 lub Sekcji 2 może wystartować do Sekcji 3. Aby wystartować w Sekcji 3 należy zachować postanowienia art. 12.11 Regulaminu RSMP, a samochód musi zostać wstawiony do Parku Zamkniętego nie później niż na godzinę przed startem pierwszej załogi do Sekcji 2, tj. w sobotę, 14 marca 2026, do godz. 8:00.

12.13 Restart podczas rajdu

Każda załoga, która nie ukończyła **Sekcji 3 lub Sekcji 4** może wystartować do Sekcji 5. Aby wystartować należy zachować postanowienia art. 12.4.2 Regulaminu RO, a samochód musi zostać wstawiony do Parku Przegrupowania do czasu wyjazdu z przegrupowania pierwszej załogi, który jest określony w harmonogramie rajdu (Załącznik 1).

Załoga, która skorzysta z procedury restartu nie otrzyma punktów do klasyfikacji końcowej sezonu.

12.14 Park Serwisowy

12.14.1 Lokalizacja Parku Serwisowego

W czasie trwania rajdu obowiązywać będzie jeden Park Serwisowy o twardej nawierzchni zlokalizowany w Besku.

Lokalizacja:

Gminny Ośrodek Kultury Besko
ul. Starowiejska 64, 38-524 Besko

Data działania parku serwisowego:

od piątku 13 marca 2026, od godz. 7:00 do soboty, 14 marca 2026, do godz. 18:00.

12.14.2 Dostęp

Do Parku Serwisowego możliwy jest wjazd tylko samochodami rajdowymi, samochodami serwisowymi (tablice SERWIS) i pojazdami pomocniczymi (tablice POJAZD TOWARZYSZĄCY). Wszystkie tablice muszą być naklejone na górnej stronie przedniej szyby po prawej stronie (pasażera). Usunięcie naklejki i użycie jednej naklejki na różnych samochodach jest zabronione do końca rajdu. Wszystkie samochody muszą być zaparkowane w strefie serwisowej przydzielonej zawodnikowi zgodnie z art. 4.4.4 niniejszego regulaminu uzupełniającego.

Samochody zapoznawcze i pojazdy VIP nie mają prawa wjazdu do Parku Serwisowego. W pobliżu będzie dostępny parking dla innych zarejestrowanych pojazdów (Zapoznawcze/VIP).

12.14.3 Stanowisko serwisowe

W Parku Serwisowym zawodnik zobowiązany jest do serwisowania w granicach wyznaczonej powierzchni serwisowej. Kontrola zajmowanej powierzchni przez zawodnika przeprowadzona będzie przez Kierownika Parku Serwisowego. Stwierdzone przypadki zajęcia większej powierzchni serwisowej skutkować będą naliczeniem podwójnej opłaty za dodatkowa powierzchnię w Parku Serwisowym

12.14.4 Maksymalna prędkość

W Parku Serwisowym obowiązuje ograniczenie prędkości do 30 km/h. Nieprzestrzeganie ww. ograniczenia skutkować będzie nałożeniem kary na zawodnika zgodnie z art., 10.1.2 Regulaminu RO.

12.14.5 Catering w Parku Serwisowym

Poza cateringiem świadczonym dla członków załogi, zespołu oraz mechaników, zabroniona jest jakakolwiek forma cateringu, w szczególności sprzedaż jedzenia oraz napojów na terenie Parku Serwisowego. Prowadzenie tego typu działalności dozwolone jest jedynie na podstawie pisemnej zgody organizatora. Nie przestrzeganie powyższego zakazu będzie skutkowało nałożeniem kary administracyjnej w wysokości 4000 PLN.

12.14.6 Działania promocyjne w Parku Serwisowym

Każdy zawodnik lub firma chcąc prowadzić działania promocyjne dla swoich gości w obrębie swojego stanowiska serwisowego musi ten fakt zgłosić do organizatora przed Odbiorem Administracyjnym. Każda kampania promocyjna przeprowadzona bez zgody Organizatora jest zabroniona.

12.14.7 Ochrona środowiska

Stanowisko serwisowe musi być wyposażone w matę środowiskową lub płachtę z materiału plynoszczelnego (folia o grubości min. 0,5 mm) i o rozmiarach co najmniej 4x6 m. Należy powstrzymać się od wszelkich działań mogących skutkować uszkodzeniem nawierzchni Parku Serwisowego. Każdy zawodnik jest odpowiedzialny za szkody powstałe w obrębie swojego stanowiska serwisowego. Na zawodniku spoczywa odpowiedzialność za usunięcie swoich odpadów i ścieków. Podczas Odbioru Administracyjnego będzie pobierana kaucja w wysokości 100 PLN związana z pozostawieniem po rajdzie uporządkowanego, czystego stanowiska serwisowego.

Po zakończeniu rajdu stanowisko serwisowe musi zostać przekazane w stanie uporządkowanym. Naruszenie tych przepisów, w szczególności zanieczyszczenie stanowiska serwisowego, spowoduje przepadek kaucji i spowoduje naliczenie odszkodowanie za szkody w wysokości minimum 2000 PLN przez Organizatora.

12.15 System monitorowania GPS

12.15.1 W trakcie BK 1 organizator zainstaluje w samochodach urządzenia śledzenia GPS.

12.15.2 System monitorowania PZM-GPS służy do monitorowania prawidłowego, zgodnego z książką drogową, przejazdu trasy rajdu przez załogę oraz jest oficjalnym pomiarem prędkości PZM w czasie trwania zawodów. Wskazane przez urządzenie GPS naruszenie przepisów ruchu drogowego będzie skutkowało karami wymienionymi w art. 10.1.2 Regulaminu RO.

12.15.3 Załoga bez zamontowanego w samochodzie urządzenia śledzenia GPS zostanie niedopuszczona do startu w rajdzie.

12.15.4 Demontaż systemu śledzenia GPS odbędzie się przed PKC 8C. W przypadku nieukończenia rajdu załoga zobowiązana jest dostarczyć elementy systemu do Koordynatora systemu śledzenia GPS, do czasu opublikowania klasyfikacji prowizorycznej rajdu. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało karą finansową w wysokości 500 PLN.

12.15.5 Każdy zawodnik jest materialnie odpowiedzialny za zamontowane w jego samochodzie podczas rajdu urządzenie śledzenia GPS. W przypadku uszkodzenia urządzenia z winy zawodnika w trakcie rajdu jest on zobowiązany do wyrównania szkody przed ostatnim posiedzeniem ZSS. Niedopełnienie powyższego będzie skutkowało karą nałożoną przez OKSS.

12.15.6 W przypadku uszkodzenia lub awarii urządzenia śledzenia GPS zostanie ono wymienione w terminie wyznaczonym przez organizatora. Każda wymiana urządzenia śledzenia GPS zostanie zgłoszona do Dyrektora zawodów, który podejmie decyzję o anulowaniu ewentualnej kary za spóźnienie spowodowane wymianą.

12.16 Procedura ceremonii mety rajdu

12.16.1 Meta Rajdu

Sportowa część rajdu zakończy się na PKC 5C, w Parku Zamkniętym. Pomiędzy PKC 5B – Przegrupowanie wyjazd a PKC 5C – Park zamknięty wjazd zorganizowana zostanie Ceremonia podium (strefa mety rajdu), przez którą załogi muszą przejechać zgodnie z instrukcjami z Książki Drogowej.

Nagrody dla trzech najwyżej sklasyfikowanych załóg, zostaną wręczone na podium, a pozostałe nagrody, zgodne z art. 14.2 i 14.3 niniejszego Regulaminu uzupełniającego, zostaną podczas Rozdania nagród.

Po ceremonii mety załogi są zobowiązane udać się bezpośrednio do Parku Zamkniętego. Samochody wybrane do Badania Kontrolnego po rajdzie będą prowadzone przez załogi lub przedstawicieli zespołów z ceremonii mety na Badanie Kontrolne w konwoju.

12.15.2 Park Zamknięty po Mecie Rajdu

Wszystkie samochody muszą zostać zabrane z Parku Zamkniętego niezwłocznie po publikacji decyzji ZSS o otwarciu Parku Zamkniętego. Organizator zapewni ochronę przez 60 min. od momentu otwarcia Parku Zamkniętego. Po tym czasie Organizator nie bierze odpowiedzialności za samochody.

Wyłącznie po okazaniu w Parku Zamkniętym identyfikatora wydanego wraz z materiałami rajdowymi, samochód może zostać odebrany z Parku Zamkniętego przez załogę lub jej przedstawicieli.

12.16 Zabrania się, bez pisemnej zgody organizatora, przeprowadzania prywatnych testów na obszarze o promieniu 150 km od Parku Serwisowego, w okresie od 20.02.2026 do 12.03.2026 pod karą niedopuszczenia do rajdu. Zgoda zostanie wydana każdemu organizatorowi prywatnego odcinka testowego po przedłożeniu stosownych zezwoleń.

13. IDENTYFIKACJA OSÓB OFICJALNYCH

Odpowiedzialna za kontakty z zawodnikami:	kamizelka koloru czerwonego z napisem "CRO"
Sędzia techniczny:	kamizelka koloru czarnego
Kierownik PKC:	kamizelka koloru niebieskiego z napisem
Kierownik OS:	kamizelka koloru czerwonego z napisem
Sędziowie	kamizelka koloru pomarańczowego
Kierownik zabezpieczenia OS:	kamizelka koloru pomarańczowego z napisem
Sędziowie punktów SOS:	kamizelka koloru żółtego z niebieskim symbolem
Media:	kamizelka koloru zielonego z napisem i numerem „MEDIA”

14. NAGRODY

14.1 Ceremonia rozdania nagród odbędzie się 14 marca 2026 r. (sobota), o godz. 19:10 w Domu Kultury w Bukowsku.

Lokalizacja:
Dom Kultury Bukowsko
ul. Bieszczadzka 3, 38 – 505 Bukowsko

14.2 Nagrody w Rajdzie

- za 1, 2, 3 miejsce w klasyfikacji generalnej RPP - po 2 puchary,
- za 1, 2, 3 miejsce w klasyfikacji RPP OPEN - po 2 puchary,
- za 1, 2, 3 miejsce w klasie - po 2 puchary

14.3 Nagrody dodatkowe

Lista pozostałych nagród, o ile takie wystąpią, zostanie podana do wiadomości na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń na stronie internetowej rajdu – www.rajdziemisanockiej.pl do dnia 13 marca 2026 r. (piątek), do godz. 17:00.

15. KOŃCOWE BADANIA KONTROLNE I PROTESTY

15.1 Końcowe Badanie Kontrolne

14 marca 2026 r. – sobota, natychmiast po przyjeździe na metę rajdu
Firma Transport-Handel-Uslugi "Drogmax"
Ul. K. Kochańskiej 8, 38-505 Bukowsko

Niezwłocznie po zakończeniu Rajdu (PKC 5C) samochody wyznaczone przez ZSS zostaną zabrane na szczegółowe Badanie Kontrolne BK 2. Załogi, których to dotyczy, są zobowiązane stosować się do

poleceń organizatora. Zawodnicy zobowiązani są zapewnić podczas BK 2 co najmniej jednego przedstawiciela zgłaszającego oraz odpowiednią liczbę mechaników.

15.2 Kaucja przy proteście

15.2.1 Wszystkie protesty muszą być składane zgodnie z postanowieniami MKS (art. 13 i następane).

15.2.2 Wszystkie protesty muszą być składane na piśmie w Biurze Rajdu wraz z kaucją w wysokości 100% kwoty wpłaconego wpisowego, która nie będzie zwrócona, jeżeli protest nie zostanie uznany.

15.2.3 Jeżeli protest wymaga demontażu i ponownego montażu części lub zespołów samochodu lub sprawdzenia rodzaju stosowanego paliwa, składający protest musi wnieść depozyt, którego wysokość zostanie określona przez ZSS, na wniosek Delegata Technicznego. Jeżeli protest nie zostanie uznany, a koszty poniesione w związku z jego rozpatrzeniem przewyższą wartość wpłaconego depozytu, różnica zostanie dopłacona przez protestującego. Natomiast, gdy wartość wpłaconego depozytu przewyższy koszty związane z rozpatrzeniem protestu, różnica zostanie zwrócona protestującemu. W przypadku uznania protestu wszystkie koszty z nim związane zostaną przeniesione na zawodnika, przeciwko któremu został on złożony.

15.3 Kaucja przy odwołaniu

Kaucja przy zapowiedzi odwołania od decyzji ZSS do OKSS wynosi 1500 PLN.

Odwołanie od decyzji OKSS do GKSS wynosi 3000 PLN.

Dyrektor Rajdu

Marcin Fiejdasz

*Zatwierdzono przez:
Okręgową Komisję Sportu Samochodowego
Polskiego Związku Motorowego w Rzeszowie*



ZAŁĄCZNIK 1 – Harmonogram Rajdu

Wschód Słońca: 5:49

Odcinek testowy / Sekcje 1-2							Piątek, 13.03.2026
PKC OS	Lokalizacja	Długość OS	Dojazd dystans	Odcinek drogowy	Czas przejazdu	Czas 1. załogi	
OT	Odcinek testowy Pobiedno-Dudyńce	2,85				14:00	
	Zakończenie OT					16:00	
0	Start Rajdu - Bukowsko					18:20	
1	Pobiedno		7,11	7,11	0:17	18:37	
OS-1	Gmina SANOK	2,85				18:40	
1A	Przegrupowanie / Strefa techniczna-wjazd		9,24	12,09	0:25	19:05	
1B	Przegrupowanie-wyjazd				0:45	19:50	
2	Pobiedno		7,06	7,06	0:17	20:07	
OS-2	Gmina SANOK	2,85				20:10	
2A	Park Zamknięty - wjazd		14,75	17,60	0:30	20:40	
Sekcje 1,2 łącznie:		5,70	38,16	43,86			

Sekcja 1

Sekcja 2

Zachód Słońca: 17:20

Sekcje 3,4,5,6							Sobota, 14.03.2026
PKC OS	Lokalizacja	Długość OS	Dojazd dystans	Odcinek drogowy	Czas przejazdu	Czas 1. załogi	
2B	Park zamknięty-wyjazd					10:05	
2C	Serwis-wjazd		0,81	0,81	0:05	10:10	
SERWIS A - Besko		(5,70)	(38,97)	(44,67)	0:15+0:05		
2D	Serwis-wyjazd					10:30	
ST 1	Strefa tankowania Besko, Stadion						
	Dystans do następnego tankowania	(10,00)	(60,19)	(70,19)			
3	Nowotaniec		16,15	16,15	0:32	11:02	
OS-3 Gmina BUKOWSKO		5,00				11:05	
3A	Przegrupowanie / Strefa techniczna-wjazd		8,68	13,68	0:25	11:30	
3B	Przegrupowanie-wyjazd				1:20	12:50	
4	Nowotaniec		3,95	3,95	0:12	13:02	
OS-4 Gmina BUKOWSKO		5,00				13:05	
4A	Przegrupowanie / Strefa techniczna-wjazd		8,68	13,68	0:25	13:30	
4B	Przegrupowanie-wyjazd				0:35	14:05	
4C	Serwis-wjazd		22,73	22,73	0:35	14:40	
SERWIS B - Besko		(10,00)	(60,19)	(70,19)	0:45+0:05		
4D	Serwis-wyjazd					15:30	
ST 2	Strefa tankowania Besko, Stadion						
	Dystans do Parku Zamkniętego	(5,00)	(25,13)	(30,13)			
5	Nowotaniec		16,15	16,15	0:32	16:02	
OS-5 Gmina BUKOWSKO - POWER STAGE		5,00				16:05	
5A	Przegrupowanie-wjazd		8,68	13,68	0:25	16:30	
5B	Przegrupowanie-wyjazd				0:30	17:00	
Meta Rajdu - Bukowsko						17:15	
5C	Park Zamknięty-wjazd (dozwolony wcześniejszy wjazd)		0,30	0,30	0:45	17:45	
Sekcje 3,4,5,6 łącznie		15,00	86,13	101,13			

Zachód Słońca: 17:22

PODSUMOWANIE RAJDU				
	OS	Dojazd	Razem	%
Sekcje 1,2 łącznie:	5,70	38,16	43,86	13,0%
Sekcje 3,4,5,6 łącznie	15,00	86,13	101,13	14,8%
Razem- 5 OS	20,70	124,29	144,99	14,3%

ZAŁĄCZNIK 2 – Harmonogram zapoznania z trasą Rajdu

Piątek, 13.03.2026						
OS	LOKALIZACJA	OS km	Powrót na start km	Pętla 2 x OS km	Do następnego OS km	Harmonogram
<i>Baza rajdu -> OS (km)</i>						<i>7,10 km</i>
OT/OS 1/2	Gm. SANOK	2,85	9,80	5,70	7,90	9:00 - 11:00
OS 3/4/5	Gm. BUKOWSKO	6,10	3,00	12,20		10:00 - 13:00
<i>OS -> Baza rajdu (km)</i>						<i>6,90 km</i>

ZAŁĄCZNIK 3 – Plan pracy osoby odpowiedzialnej za kontakty z zawodnikami

DATA	HARMONOGRAM	MIEJSCE
13.03.2026, Piątek	7:00 – 9:30	Odbiór Administracyjny
	14:00-17:30	Baza Rajdu
	18:20 – ostatni zawodnik	PKC-0 – Start Rajdu
14.03.2026, Sobota	10:05 – ostatni zawodnik	Park Zamknięty
	11:30 – ostatni zawodnik	Przegrupowanie
	13:30 – ostatni zawodnik	Przegrupowanie
	16:30 – ostatni zawodnik	Przegrupowanie
	19:00 – Klasyfikacja końcowa	Baza Rajdu



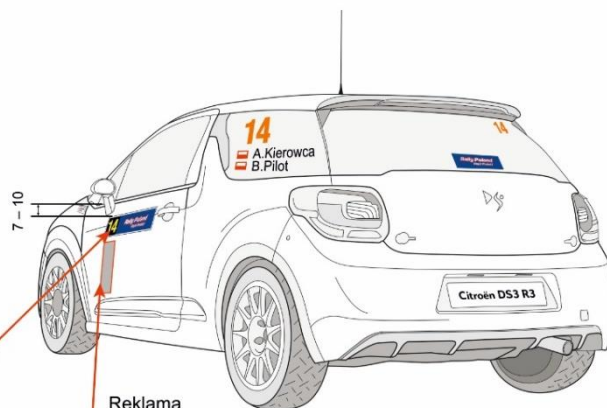
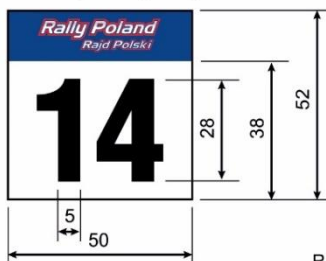
Kinga MAŁYSZ

e-mail: cro@rajdziemisanockiej.pl

tel. komórkowy: 500 253 043

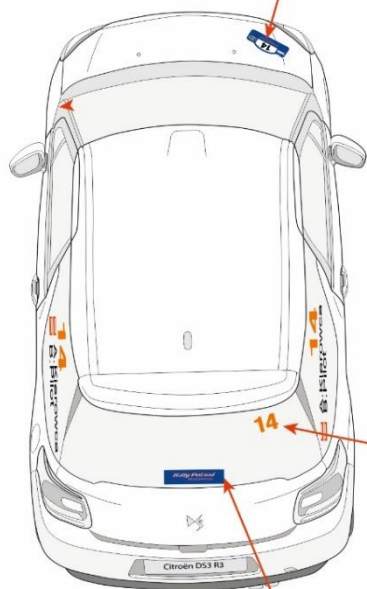
ZAŁĄCZNIK 4 – Rozmieszczenie reklamy organizatora

Opcjonalne pole numerowe
z reklamą obowiązkową

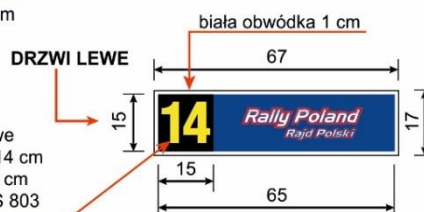


Reklama obowiązkowa

Reklama dodatkowa
23 x 35 cm



- tło – czarne matowe
- wysokość cyfry – 14 cm
- grubość kreski – 2 cm
- barwa – żółta PMS 803

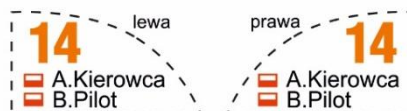


DRZWI PRAWO



- wysokość cyfry – 14 cm
- barwa – pomarańczowa PMS 804

SZYBY BOCZNE I TYLNE



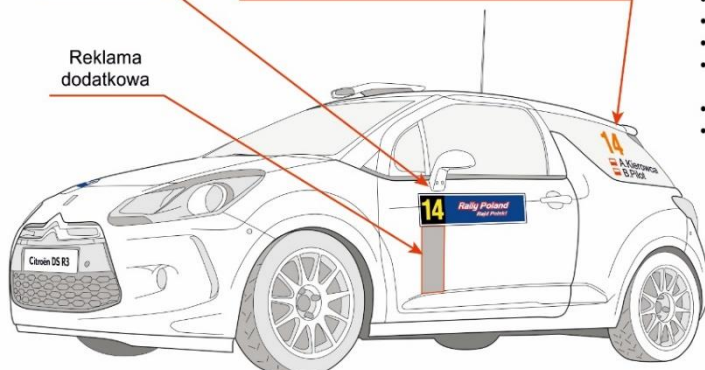
KIEROWCA I PILOT

- czcionka – Helvetica
- wysokość – 6 cm
- grubość kreski – 1 cm
- barwa – biała
- Imię: tylko pierwsza litera – duża
- Nazwisko: pierwsza litera nazwiska – duża, pozostałe litery – małe
- tło – przezroczyste
- nazwisko pilota poniżej nazwiska kierowcy

Reklama obowiązkowa

- wysokość cyfry – min. 18 cm
- grubość kreski – min. 2,2 cm
- barwa – pomarańczowa PMS 804

Reklama dodatkowa



ZAŁĄCZNIK 5 – Instalacja i obsługa urządzenia GPS

OPIS:

System GPS przeznaczony jest do monitorowania przebiegu rajdu. Montowany jest we wskazanym przez zawodnika samochodzie. Urządzenie rejestruje i przesyła w sposób ciągły dane z pojazdu. Historia trasy jest przetwarzana tylko podczas zapoznania. Obsługa upoważniona jest do skontrolowania urządzenia w każdej chwili podczas trwania zapoznania z trasą.

MONTAŻ:

Urządzenie należy zamontować po wewnętrznej stronie tylnej szyby pojazdu. Montaż polega na instalacji urządzenia w bezpiecznym i widocznym miejscu. Najlepiej zamontować urządzenie opaskami zaciskowym do tylnej kanapy lub klatki (patrz przykład poniżej). Jeśli urządzenie posiada antenę należy zamocować antenę na środku dachu (antenę posiada magnes).

Zabroniona jest jakakolwiek ingerencja w urządzenie: rozkręcanie, rozbieranie itp.

ZASILANIE URZĄDZENIA:

Urządzenie posiada własne zasilanie

SYGNALIZACJA OBECNOŚCI ZASILANIA:

W urządzenie wbudowana jest sygnalizacja obecności napięcia zasilania w postaci czerwonej diody. Świecenie się diody na czerwono oznacza poprawne zasilanie urządzenia. Sygnalizacja wyposażona jest w funkcję ściemniania - natężenie światła emitowanego przez diodę będzie maleć proporcjonalnie do oświetlenia zewnętrznego.

OBOWIĄZKI ZAWODNIKA:

1. Montaż urządzenia oraz zabezpieczenie go, aby nie stwarzało niebezpieczeństwa dla załogi.
2. Na czas zapoznania z trasą, od czasu wydania urządzenia do momentu jego zwrotu, urządzenie musi znajdować się w samochodzie.
3. Po zakończeniu zapoznania należy niezwłocznie zwrócić nienaruszone (nieuszkodzone) urządzenie do biura rajdu.

USZKODZENIE URZĄDZENIA:









Za uszkodzenie urządzenia uznawane będą:

- uszkodzenia obudowy urządzenia dające się zauważyć,
- naruszenie plomb zabezpieczających urządzenie,
- uszkodzenie anteny.

PRZYKŁAD MONTAŻU:



ZAŁĄCZNIK 6 – Koordynaty GPS I kody QR głównych lokalizacji

LP.	LOKALIZACJA	KOORDYNATY GPS	KOD QR
1.	Biuro Rajdu Biuro Prasowe Bukowsko, ul. Bieszczadzka 3	N49° 28.768' E22° 03.696'	
2.	Park Serwisowy Besko, ul. Starowiejska 64	N49° 35.617' E21° 57.838'	
3.	Badanie Kontrolne Bukowsko, ul. Kochańskiej 8	N49° 28.754' E22° 03.911'	
4.	Końcowy Park Zamknięty Bukowsko, ul. Sanocka 3	N49° 28.834' E22° 03.755'	
5.	Start Rajdu Meta Rajdu Bukowsko, ul. Bieszczadzka 3	N49° 28.782' E22° 03.717'	
6.	Strefa Tankowania Besko, ul. Kolejowa – Parking przy stadionie	N49° 35.644' E21° 57.647'	
7.	Dedykowana Stacja Paliw Besko, ul. Bieszczadzka 35	N49° 35.144' E21° 57.740'	
8.	Park Zamknięty - Besco Sp. z o.o. Besko, ul. Kościelna 21	N49° 35.385' E21° 58.525'	

NOTATKI



Automobilklub Małopolski Krosno
ul. Tadeusza Kościuszki 49, 38-400 Krosno
www.automalop.pl
biuro@automalop.pl

