Date:	**15 oktober 2026**	**Time:**	**19:00 hrs**
Subject:	**ADDENDUM 1 / BULLETIN 1**	**Document N°:**	**1.1**
From:	*Wedstrijdleider / Clerk of the Course*		
To:	*All deelnemers / All competitors and crew members* *Number of pages: 3 Attachments: 1*		

[English translation on Page 2 of this document]

1. **Communicatie**
   Digitaal, via het Digital Notice Board op www.hemicuda.be of in de (gratis te downloaden) Sportity applicatie (paswoord: **Hemicudarally**).

2. **Centraal servicepark**
   - Het centraal Servicepark wordt geopend op zaterdag 17/10 om 12:00 uur. Servicewagens moeten het park binnenrijden tussen 12:00 uur en 16:30 uur via de Ambachtenstraat. Zie plan op het Digital Notice Board, onder de sectie “Other Documents”.
   - Servicewagens die op zaterdag, na de Remote Service Middelkerke, terugkeren naar het centraal servicepark, dienen het park binnen te rijden via de Atlasstraat.
   - Op zondag 18/10 is voor niet-rallywagens een "Service Access Sticker" vereist om het Servicepark binnen te rijden. De blauwe sticker wordt aan elk team verdeeld tijdens de Administratieve Controle.

3. **Remote servicepark Middelkerke**
   - De 6 kg brandblusser dient verplicht mee te verhuizen naar het Remote Servicepark.
   - Service in het Remote Servicepark dient verplicht op een grondzeil te gebeuren.
   - Na het Servicen dient de servicewagen het remote servicepark zo snel mogelijk te verlaten, zodat er voldoende plaats is voor volgende teams.
   - Om het remote Servicepark binnen te rijden, is een Service Access Sticker (met de letter “M”) nodig.

4. **Regroup SILT Middelkerke**
   - De Regroup bevindt zich in een fiets- en voetgangerszone, die publiek toegankelijk blijft. Er wordt met aandrang gevraagd om stapvoets te rijden, en **fietsers en voetgangers te allen tijde voorrang te geven**.
   - Piloten en copiloten worden tijdens de Regroup uitgenodigd voor een hapje en een drankje in het SILT gebouw, “sponsored by Zjino – smaakatelier aan zee”.

5. **Controlekaarten**
   De controlekaarten voor de hele wedstrijd, worden tijdens de Administratieve Controle verdeeld. Na een sectie wordt de controlekaart op zondag ingehouden bij TK Podium, en dient de copiloot de controlekaart voor de volgende sectie aan te bieden.

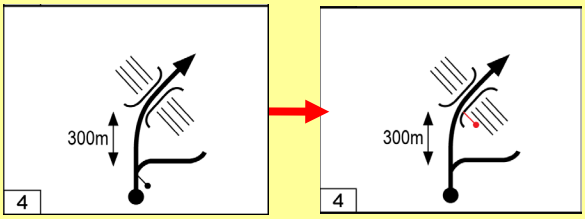
6. **Verkeersboetes**
   De politie zal snelheidscontroles uitvoeren, boetes zullen meteen geïnd worden. Om administratiekosten te vermijden, kunnen de opgelopen verkeers- en snelheidsboetes best met een bankkaart betaald worden.

7. **Brandblusser Service**
   Ieder serviceteam dient op het servicepark een gekeurde poeder- of schuimblusser van minimum 6 kg binnen handbereik te hebben. De plaats van de poederblusser moet aangeduid worden door een erkend pictogram. Het blustoestel dient - samen met de rallywagen - tijdens de technische controle te worden aangeboden, ter nazicht. Het is aan het team om de geldigheidsdatum en de sticker van laatste keuring van de brandblusser aan te tonen tijdens dit nazicht.

8. **Safety Tracking Unit**
   In het geval van opgave, dient het team de Tracker te bezorgen bij de Relatie Deelnemers.

9. **Herstart**
   Er wordt maximum 1 Herstart per Dag toegestaan. Herstarters maken geen aanspraak op een trofee.

10. **Roadbook – Pag. 14 – Nota 4**
    Aanpassing van het punt,
    waar de afstand werd gemeten:



11. **Relatie Deelnemers**
    Zie Annex 1.

---

1. ***Communication***
   *Digital, via the Digital Notice Board on www.hemicuda.be or via the Sportity app (free to download) (password: **Hemicudarally**).*

2. Central Service Park

- *The Central Service Park will open on Saturday 17/10 at 12:00pm. Service vehicles must enter the park between 12:00 and 16:30 via Ambachtenstraat. See the map on the Digital Notice Board under the section "Other Documents".*
- *On Sunday 18/10, a Service Access Sticker is required for non-rally vehicles, to enter the Service Park. The blue sticker (marked with the character "W") will be distributed during Administrative Checks.*
- *Service vehicles returning to the Central Service Park after Remote Service, must enter via Atlasstraat.*

3. Remote Service Park Middelkerke

- *The 6 kg fire extinguisher must be taken to the Remote Service Park.*
- *All servicing in the Remote Service Park must be carried out on a groundsheet.*
- *After servicing, the service vehicle must leave the Remote Service Park as soon as possible to ensure sufficient space for the following teams.*
- *A Service Access Sticker (marked with an "M") is required to enter the Remote Service Park.*

4. Regroup SILT Middelkerke

- *The Regroup is located in a cycling and pedestrian zone that will remain open to the public. Competitors are therefore strongly requested to drive at walking pace and* ***give cyclists and pedestrians priority at all times****.*
- *Drivers and co-drivers are invited into the SILT building during the Regroup, for a drink and a bite.*

5. Time Cards

The Time Cards for the entire rally will be distributed during Administrative Checks. At the end of each section on Sunday, the Time Card will be collected at TC Podium, and the co-driver must present the Time Card for the next section.

6. Traffic Fines

The police will carry out speed checks, and fines will be collected immediately. To avoid administrative charges, any traffic or speeding fines should preferably be paid by bank card.

7. Service Fire Extinguisher

Each service team must have an approved powder or foam fire extinguisher of at least 6 kg, readily accessible in the Service Park. The location of the fire extinguisher must be indicated by an approved pictogram (pictogram will be distributed at the Admin Checks).
The fire extinguisher must be presented for inspection during Scrutineering together with the rally car.
The team is responsible for showing the extinguisher's expiry date and the sticker confirming its latest inspection.

8. Safety Tracking Unit

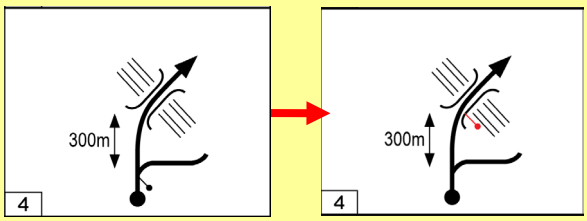
In the event of retirement, the team must return the Tracker to the Competitor Relations Officer.

9. Restart

A maximum of one Restart per Day is permitted. Competitors who Restart are not eligible for a trophy.

10. Roadbook – Page 14 – Note 4

Modification of the indicator,
to which the distance was measured.



11. Competitor Relations

See Annex 1.

Jan VERSCHAEVE,
Wedstrijdleider
Clerk of the Course

ANNEX 1 / ATTACHMENT 1

Relatie Deelnemers
Competitor Relations Officers



Marc MAESEN
+32 493 74 41 62



Christof SEYNAEVE
+32 475 66 00 11

Kaart trailerpark
Map trailer Parc

